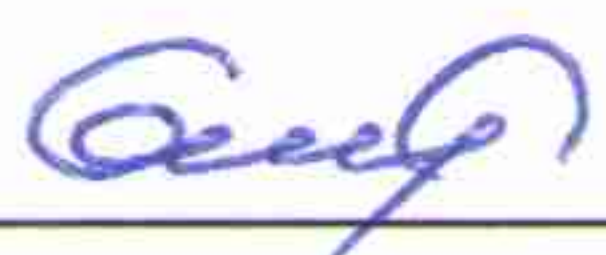


**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
КИТАЙСКОГО ЯЗЫКА КАК ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК"**

АНО ДПО «ЧИЛАНС»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

 Кузнецова Е.В.



2025 г.

**Положение
об организации дистанционного обучения
в АНО ДПО «ЧИЛАНС»**

г. Москва
2025 г.

I. Общие положения

1.1. Положение об организации дистанционного обучения в АНО ДПО «ЧИЛАНС» (далее – Положение) устанавливает правила применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения при реализации дополнительных образовательных программ в АНО ДПО «ЧИЛАНС» (далее – организация)

1.2. Положение разработано в АНО ДПО «ЧИЛАНС» в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- приказом Минобрнауки РФ от 24 марта 2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 N 1678 "Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ"
- Устава АНО ДПО «ЧИЛАНС»;
- локальных нормативных актов АНО ДПО «ЧИЛАНС»

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- Дистанционные образовательные технологии (далее - ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.
- Электронное обучение - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.
- Слушатель (слушатели) - лица, осваивающие дополнительные образовательные программы.
- Информационные системы - информационные системы образовательных организаций, эксплуатируемые при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- Онлайн-курс - учебный курс, реализуемый с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, размещаемый на официальных сайтах образовательных организаций и образовательных платформах, доступ к которому предоставляется через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), и направленный на обеспечение достижения обучающимися определенных результатов обучения;
- Цифровые образовательные сервисы - цифровые решения, предоставляющие возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности;

1.4. Целями применения ДОТ и электронного обучения при реализации образовательных программ в АНО ДПО «ЧИЛАНС» является повышение качества образования, предоставление возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства слушателя или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья слушателей, обучения по индивидуальному учебному плану.

1.5. В АНО ДПО «ЧИЛАНС» реализуются дополнительные профессиональные программы (повышения квалификации, профессиональной переподготовки) и дополнительные общеобразовательные программы или их части с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения в предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой аттестаций слушателей.

1.6. Реализация образовательных программ или их частей в АНО ДПО «ЧИЛАНС» может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, а также с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, образовательных стандартов и требований, разрабатываемых самостоятельно в соответствии с частями 10 и 11 статьи 11 Федерального закона «об образовании в Российской Федерации», примерных дополнительных профессиональных программ или типовых дополнительных профессиональных программ.

II. Порядок организации дистанционного обучения

2.1. При реализации образовательных программ с применением ДОТ, электронного обучения в АНО ДПО «ЧИЛАНС» могут быть применены следующие модели:

- обучение с частичным применением электронного обучения, дистанционных образовательных.

2.2. Организация доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающих возможность их правильного выбора, размещая ее на сайте организации в сети Интернет.

2.3. Обучение с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий подразумевает использование такого режима обучения, при котором слушатель осваивает образовательную программу полностью удаленно с использованием специализированных информационных систем, цифровых образовательных сервисов и онлайн-курсов, функциональность которых обеспечивается организацией. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий предполагается режим обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу удаленно, взаимодействуя с педагогическим работником исключительно посредством цифровых образовательных сервисов и ресурсов электронной информационно-образовательной среды, и допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

2.4. При применении электронного обучения организуется как отложенное во времени, так и в режиме реального времени взаимодействие обучающегося с педагогическим работником посредством использования баз данных, цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником в том числе для осуществления контроля усвоения материала, в целях освоения обучающимся учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

При применении дистанционных образовательных технологий образовательные программы реализуются в основном с применением информационных и

телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

2.5. В целях реализации образовательной программы в течение всего периода обучения для участников образовательных отношений должны быть созданы условия получения доступа к электронной информационно-образовательной среде организации, обеспечивающей независимо от места нахождения обучающихся:

- доступ к учебным планам. Рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, содержащим электронные учебно-методические материалы, указанные в рабочих программах, в том числе к онлайн-курсам;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации;

- возможность проведения всех видов занятий, оценки результатов обучения по образовательным программам, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок в отношении этих работ;

- взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе отложенное во времени и опосредованно (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей.

2.6. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий АНО ДПО «ЧИЛАНС»:

- обеспечивает соответствующий применяемым технология уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных работников;

- обеспечивает обучающемуся доступ к средствам обучения, в том числе к программному обеспечению для реализации дистанционных образовательных технологий в объеме, предусмотренном образовательной программой, необходимом для освоения соответствующей образовательной программы;

- определяет соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми образовательной организацией, и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных телекоммуникационных технологий;

- определяет порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам;

- определяет порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации;

- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О

персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

2.7. Работа слушателей с преподавателем, в том числе с применением ДОТ, включает в себя учебные занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, практики и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также текущий контроль, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

При необходимости работа слушателей с преподавателем включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу слушателей с преподавателем.

2.8. Продолжительность рабочего времени педагогических работников при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ, определяется исходя из учебной нагрузки в соответствии с расписанием занятий и установленными нормами

2.9. Для проведения занятий с применением электронного обучения и ДОТ формируются учебные группы слушателей. Занятия проводятся для одной учебной группы; возможно объединение в одну группу обучающихся по различным направлениям подготовки. Возможно проведение индивидуального обучения слушателей в соответствии с индивидуальным учебным планом (ИУП) с применением электронного обучения и ДОТ.

2.10. Контроль качества освоения образовательных программ, реализуемых с использованием электронного обучения и ДОТ, включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестации слушателей.

2.11. Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация производятся в соответствии с календарным учебным графиком по соответствующей образовательной программе.

2.12. АНО ДПО «ЧИЛАНС» для проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации определяет:

- способ идентификации и (или) аутентификации слушателей;
- порядок использования сервиса контроля условий проведения промежуточной аттестации текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации в целях фиксации нарушений (сервис прокторинга);
- порядок действий слушателей и лиц, проводящих промежуточную аттестацию, текущий контроль и итоговую аттестацию, при возникновении технических проблем, препятствующих проведению аттестации и текущего контроля с применением дистанционных образовательных технологий;
- порядок, сроки и способы информирования слушателей о порядке проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации, а также о способе ознакомления с их результатами.

2.13. Порядок применения АНО ДПО «ЧИЛАНС» сервиса прокторинга, а также сервисов взаимодействия преподавателей со слушателями посредством видео-конференц-связи, быстрого обмена тестовыми сообщениями, фото- аудио- и видеoinформацией, файлами и перечень лиц, ответственных за поддержку применяемых технологий, определяются локальными нормативными актами АНО ДПО «ЧИЛАНС» и размещаются в открытом доступе на официальном сайте в сети Интернет.

2.14. Участниками образовательного процесса с применением электронного обучения, ДОТ являются: преподаватель, методист, слушатели.

2.15. Основными функциями Преподавателя являются:

- планирование видов учебной деятельности слушателей;
- разработка программы обучения;

- разработка содержательного наполнения учебно-методического комплекса (контента);
- организация обучения и реализация программы обучения с применением электронного обучения и ДОТ;
- координация процесса обучения слушателей с применением электронного обучения, ДОТ;
- консультирование обучаемых в режиме реального и отсроченного времени с использованием электронного обучения или ДОТ по всем вопросам, возникающим в процессе обучения;
- проведение промежуточной и итоговой аттестации слушателей по итогам обучения по дополнительной программе с применением электронного обучения и ДОТ;
- проведение квалификационного экзамена слушателей по итогам обучения по программе с применением электронного обучения и ДОТ.

2.16. Основными функциями Методиста являются:

- формирование учебно-методических комплексов для курса дистанционного обучения;
- размещение на сервере электронного обучения и ДОТ обучения материалов учебно-методического комплекса;
- формирование групп участников процесса электронного обучения и ДОТ;
- консультирование преподавателей по организации учебного процесса с использованием технологий электронного обучения и ДОТ;
- организация работы учебных групп;
- организация взаимодействия преподавателей и слушателей;
- контроль своевременного выполнения слушателями заданий курса;
- оформление учебной документации;
- размещение на сервере электронного обучения и ДОТ материалов учебно-методического комплекса;
- консультирование других участников электронного обучения и ДОТ по вопросам размещения материалов учебно-методического комплекса;
- осуществление контроля регистрации на сервере электронного обучения и ДОТ курсов, преподавателей, слушателей;
- резервное копирование баз данных на сервере электронного обучения, ДОТ.

2.17. Слушатель в процессе обучения:

- проходит регистрацию в системе электронного обучения и ДОТ АНО ДПО «ЧИЛАНС», работает с учебными материалами;
- выполняет и индивидуальные и групповые задания преподавателя;
- своевременно отправляет преподавателю выполненные задания;
- участвует в учебных занятиях согласно расписанию;
- проходит контрольные мероприятия (промежуточная и итоговая аттестация).

2.18. Участники образовательного процесса имеют разный уровень доступа к материалам курса, после регистрации на сервере электронного обучения и ДОТ АНО ДПО «ЧИЛАНС» и получения индивидуального пароля:

- преподаватель и методист имеет доступ ко всем материалам по своему курсу с правом редактирования;
- слушатель имеет доступ к учебно-методическим материалам курса, на котором он обучается и сведениям о своей успеваемости. Доступ к образовательным ресурсам осуществляется после зачисления слушателя на образовательную программу. Идентификация слушателя осуществляется посредством логина и пароля.

2.19 Методическую и консультационную поддержку по вопросам, связанным с обучением, осуществляют специалисты АНО ДПО «ЧИЛАНС».

АНО ДПО «ЧИЛАНС» использует следующие виды учебно-методической помощи слушателям:

- обеспечение контактной работы преподавателя со слушателями в виде удаленного взаимодействия – консультации в режиме онлайн с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- создание условий для самостоятельной работы слушателей посредством обеспечения возможности удаленного доступа слушателей к образовательным ресурсам – электронные учебные пособия, ресурсы электронных библиотечных систем.

2.20. Консультирование слушателей педагогическими работниками АНО ДПО «ЧИЛАНС» осуществляется по утвержденному графику проведения консультаций в рамках индивидуальной учебной нагрузки педагогических работников.

Консультирование по видам учебно-методической помощи, не входящим в учебную нагрузку педагогических работников, осуществляется индивидуально.

2.21. Техническую поддержку учебного процесса с применением электронного обучения и ДОТ осуществляет методист АНО ДПО «ЧИЛАНС».

2.22. Общая организация образовательного процесса с применением электронного обучения и ДОТ и обеспечение контроля за его качеством осуществляется методистом.

III. Требования к формированию электронной информационно-образовательной среды

3.1 Элементами информационной системы в АНО ДПО «ЧИЛАНС» является официальный сайт образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) платформа дистанционного образования АНО ДПО «ЧИЛАНС», на которых размещены электронные образовательные ресурсы, ресурсы электронной библиотечной системы.

3.2 Для реализации образовательных программ с применением электронного обучения и ДОТ АНО ДПО «ЧИЛАНС» в информационной системе формирует онлайн-курс в соответствии с требованиями, предъявляемыми к их содержанию и оформлению и нормами времени по основным видам работ педагогических работников при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и ДОТ.

3.3 Ответственность за своевременную и качественную подготовку онлайн-курса несет методист АНО ДПО «ЧИЛАНС».

3.5 В целях оказания учебно-методической помощи слушателям методистом обеспечиваются поддержка и консультирование.

3.6. Системы управления обучением, программное обеспечение, используемое в составе дистанционных образовательных технологий, а также для реализации образовательных программ, идентификации обучающегося в составе сервисов прокторинга, видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеоинформацией, файлами должны создаваться и использоваться в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) должны включаться в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. N 1236 "Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

IV. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения генеральным директором.

4.2. Настоящее Положение может быть пересмотрено путем разработки дополнений и приложений к данному Положению, утверждаемых приказом генерального директора.